

## BORANG UP18 : PENGAMBILAN SIJIL DAN TRANSKRIP AKADEMIK BAGI PIHAK

Tarikh :

Bahagian Penilaian dan Peperiksaan  
Open University Malaysia  
Tingkat 9, Blok C  
Kompleks Kelana Centre Point  
Jalan SS7/19, Kelana Jaya  
47301 Petaling Jaya  
Selangor

Tuan,

### PENGAMBILAN SIJIL DAN TRANSKRIP AKADEMIK BAGI PIHAK

Saya adalah graduan bagi Majlis Konvokesyen Ke-22. Butiran mengenai diri saya adalah seperti berikut :

Nama : \_\_\_\_\_  
No. Matrik : \_\_\_\_\_  
No. Kad Pengenalan. : \_\_\_\_\_  
Ijazah/Diploma : \_\_\_\_\_  
No. Telefon : \_\_\_\_\_  
Emel: : \_\_\_\_\_

Dengan ini saya mewakilkan penama di bawah untuk mengambil sijil dan transkrip akademik bagi pihak saya :

Nama Wakil : \_\_\_\_\_  
(Tulis Dengan Huruf Besar)  
No Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_  
No. Telefon : \_\_\_\_\_  
Hubungan : \_\_\_\_\_

Bersama-sama ini dilampirkan dokumen-dokumen berikut yang telah **disahkan benar** untuk rujukan tuan :

1. salinan kad matrik graduan
2. salinan kad pengenalan graduan
3. salinan kad pengenalan wakil
4. salinan resit bayaran bagi graduan yang tidak hadir Majlis Konvokesyen atas kadar **RM90.00 seorang**.

Saya bersetuju bahawa pihak OUM **tidak** akan bertanggungjawab untuk kerosakan atau kehilangan sijil dan transkrip akademik yang diambil bagi pihak saya.

Kerjasama tuan dalam perkara ini diucapkan terima kasih.

Yang benar

Tandatangan Saksi\*

.....  
Nama Graduan

.....  
Nama & Cop Jabatan

\* Saksi hendaklah terdiri daripada pegawai sektor awam berjawatan kumpulan A atau Pesuruhjaya Sumpah